

Stillings- og personprofil for Controller

Praktiske oplysninger

Stilling:	Controller
Ansættelsessted:	DIN Forsyning A/S, Ulvsundvej 1, 6715 Esbjerg N
Tjenestested indtil videre:	DIN Forsyning A/S, Ulvsundvej 1, 6715 Esbjerg N
Kontakt:	Telefon: 74 74 74 74 Mail: job@dinforsyning.dk Hjemmeside: www.dinforsyning.dk
Refererer til:	Økonomichef Kenneth Sørensen
Ansættelsesvilkår:	Stillingen der er på fuld tid, besættes på overenskomstvilkår.
Ansøgningsfrist:	22. juli 2018 Ansøgning sendes elektronisk til HR-afdelingen på job@dinforsyning.dk .
Ansættelsestidspunkt:	Ansøgningen mærkes: Controller 1. oktober 2018
Samtaler:	14.+15. august 2018
Yderligere oplysninger:	Kan fås ved henvendelse til økonomichef Kenneth Sørensen, tlf: 7474 7501

Ansættelsesprocedure

Ansættelse af controlleren foretages af Økonomichefen.

Til samtalerne deltager:

- Kenneth Sørensen, Økonomichef
- Jan Jørgensen, controller
- Helle Glent-M. Winther, HR-konsulent

Om afdelingen

Økonomiafdelingen i DIN Forsyning koncernen består af ni ansatte, hvoraf seks økonomiassistenter varetager det daglige ansvar for bogholderiet for koncernens fem selskaber, bistået af to controllere og én økonomichef.

Hovedopgaverne i økonomiafdelingen

Økonomiafdelingen varetager klassiske økonomiopgaver for alle selskaber i DIN Forsyning koncernen, lige fra håndtering af bogholderiet til udarbejdelse af budgetter, månedsrapportering og kvartalsregnskaber til bestyrelsen.

Vi er som aktieselskab underlagt almindelig regnskabsmæssig lovgivning, men særligt for vores virksomhed gælder det, at vi også er underlagt sektorspecifik lovgivning inden for vand, varme og affald, og det sætter et særligt aftryk på vores dagligdag og stiller særlige krav til løbende opdatering af viden. Benchmarking med andre selskaber i branchen, og det at kunne navigere optimalt inden for rammerne af sektorlovgivningen, er opgaver, som fylder meget i vores hverdag. På varmeområdet er der ny lovgivning på vej, og her får du mulighed for at være med fra start, når branchen bevæger sig ind i det område.

Økonomiafdelingen fungerer som støttefunktion til koncernens øvrige afdelinger og bidrager med afrapporteringer, analyser og deltager på driftsmøder eller i projekter rundt omkring i organisationen.

Vi varetager ligeledes bogholderi- og regnskabsopgaven for mindre, eksterne vand- og varmeværker i området.

Primære opgavefelter for controlleren

Som controller vil du bl.a. skulle varetage følgende opgaver:

- Sparring og støtte til kolleger i økonomiafdelingen og øvrige i organisationen
- Udarbejdelse af regnskaber og budgetter
- Have øje for at optimere processer i afdelingen eller i virksomheden generelt
- Bidrage med udarbejdelse af business cases
- Forestå likviditetsstyring
- Varetage regnskabsmæssige kontroller og afstemninger
- Systemansvarlig på økonomistyringssystem AX2012
- Medvirke aktivt til gennemførelse af benchmarking aktiviteter
- Opbygge eller udbygge et indgående kendskab til sektorspecifik lovgivning indenfor vand, varme og affald og deltage i møder herom i brancheforeninger.

Vi tilbyder

Du får som controller en nøgleposition i økonomiafdelingen, og du får også mulighed for at få en bred berøringsflade i den øvrige del af organisationen. Du får mulighed for at bringe den regnskabsmæssige viden, du kommer med, i spil, ligesom der er behov for at udvikle sig på området for sektorspecifik lovgivning, så du skal være parat til at lære nyt. Du får mulighed for at præge udviklingen i afdelingen og optimere og udvikle processerne.

Derudover tilbyder vi dig:

- mulighed for personlig og faglig udvikling
- et spændende, alsidigt og selvstændigt job
- mulighed for stor indflydelse på din arbejdsdag
- et samarbejde med dygtige og kompetente medarbejdere
- en arbejdsplads med uformel omgangstone og en vision om at skabe størst mulig værdi for vores kunder
- et dynamisk og uhøjtideligt miljø med mange dygtige og engagerede kolleger
- gode ansættelsesvilkår

Kompetenceprofil

I det følgende beskrives de primære krav til uddannelses- og erfaringsbaggrund samt personlig kompetenceprofil for vores nye controller. Der er ikke tale om en udtømmende beskrivelse af alle relevante kompetencer, men beskrivelsen afspejler de kompetencer og potentialer, som der særligt vil blive lagt vægt på ved ansættelsen.

Vores nye controller:

- har relevant regnskabsmæssig uddannelse, evt. cand. merc, HD-R, revisorbaggrund eller lignende
- har erfaring fra lignende job med udarbejdelse af regnskaber, budgetopfølgning, controlling eller lignende
- har gerne erfaring med sektorspecifik lovgivning eventuelt inden for vand, varme eller affald, men det kan også være fra andre områder
- har flair for og erfaring med at arbejde med it-værktøjer og har gerne indgående kendskab til økonomistyringssystemer, eventuelt AX2012
- er erfaren bruger af Excel og har gerne erfaring med brug af Business Intelligence værktøjer

Personlige kompetencer

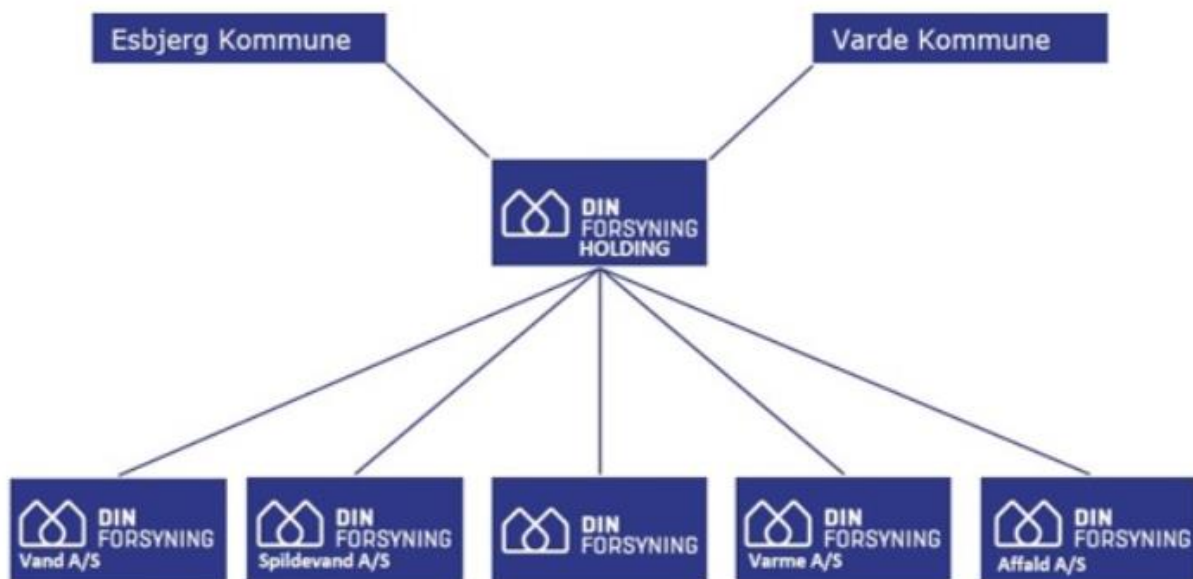
Vi lægger vægt på, at du:

- er analytisk og struktureret
- er nøjagtig og krævende
- er god til at tilegne dig ny viden
- kan indgå i en større organisation og evner at holde øjnene på flere bolde ad gangen

Om DIN Forsyning A/S

DIN Forsyning A/S er navnet på det fælles serviceselskab, der understøtter en række datterselskaber. De enkelte datterselskaber har alle individuelle CVR- og EAN-numre.

Samlet set kalder vi alle selskaberne for DIN Forsyning.



I Esbjerg Kommune leverer DIN Forsyning løsninger inden for drikkevand, spildevand og varme.
I Varde Kommune leverer DIN Forsyning løsninger inden for drikkevand, spildevand, varme, affald og genbrug.

I DIN Forsyning er vi organiseret således:

